

卒業証明書交付願

平成 年 月 日

愛知県立武豊高等学校長 殿

昭和
平成 年 普通科卒
令和

氏名
昭和 年 月 日生
平成

下記により卒業証明書を交付してください。

記

1 理由

発行台帳

決裁欄	
発行番号	第 号
発行年月日	平成 年 月 日
取扱者印	

郵送による卒業証明書発行の手続きについて

下記のことを同封の上、学校事務室に郵送してください。

記

1 「卒業証明書交付願」(PDFファイル)をダウンロードして印刷したものに、必要事項を記入・押印したもの。

(1) 必要事項

- ・ 交付願年月日
- ・ 卒業年(和暦)
- ・ 氏名(名字が変わっている場合は、旧姓も併記してください)
- ・ 生年月日
- ・ 必要な理由
- ・ 昼間に連絡のできる電話番号(交付願の余白に記入してください)

2 本人であることを証明できる種類の違う書類2部(自動車運転免許証1・保険証1等)の写し。

3 返信用封筒(自宅の郵便番号、住所、氏名を明記の上、82円切手を必ず貼付してください。)

郵送先 郵便番号 470-2366

住所 愛知県知多郡武豊町字ヲヲガケ8番地
愛知県立武豊高等学校 事務室

電話番号 0569-72-0706

受付時間 平日の午前8時35分から午後5時まで

昼間に連絡のできる電話番号